

**Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»**

# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК

**РЕШЕНИЕ**

20 марта 2018 г.  32-126Р

**г. Железногорск**

О внесении изменения в решение Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 26.02.2009 № 52-388Р «Об утверждении Положения об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих в органах местного самоуправления ЗАТО Железногорск»

На основании закона Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4354 «О Реестре должностей муниципальной службы», постановления Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 № 512-П «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих», в соответствии с [Уставом](consultantplus://offline/ref=C596DCA2E59D6F6288F9F8F15B26432B9105AC4AC3CA42D750321016D6B75B0305zDnFC) ЗАТО Железногорск, Совет депутатов ЗАТО г. Железногорск

РЕШИЛ:

1. Внести изменение в решение Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 26.02.2009 № 52-388Р «Об утверждении Положения об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих в органах местного самоуправления ЗАТО Железногорск» изложив приложение № 1 в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 27.02.2018.

3. Контроль за исполнением решения возложить на председателя постоянной комиссии по бюджету, финансам и налогам А.И. Коновалова.

Исполняющий обязанности Глава ЗАТО г. Железногорск

Председателя Совета депутатов

ЗАТО г.Железногорск

А.И.Коновалов И.Г. Куксин

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Приложение

к решению Совета депутатов

ЗАТО г. Железногорск

от 20 марта 2018 г. № 32-126Р

Приложение № 1

к решению Совета депутатов

ЗАТО г. Железногорск

от 26.02.2009 № 52-388Р

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА ДЕПУТАТОВ, ВЫБОРНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ СВОИ ПОЛНОМОЧИЯ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ, И МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих в органах местного самоуправления ЗАТО Железногорск (далее - Положение) разработано в соответствии с законом Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4354 «О Реестре должностей муниципальной службы», постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 № 512-П «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих».

1.2. Настоящее Положение устанавливает размеры и условия оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе (далее - выборные должностные лица местного самоуправления), и муниципальных служащих в органах местного самоуправления ЗАТО Железногорск (далее - муниципальные служащие).

1.3. Оплата труда выборных должностных лиц местного самоуправления производится в виде денежного вознаграждения и денежного поощрения, муниципальных служащих - в виде денежного содержания.

1.4. На денежное вознаграждение, денежное поощрение, денежное содержание начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями, размер которых не может превышать размер, установленный федеральными и краевыми нормативными правовыми актами.

1.5. Оплата труда выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих в соответствии с настоящим Положением является расходным обязательством ЗАТО Железногорск.

2. ОПЛАТА ТРУДА ВЫБОРНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ

ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

2.1. [Размеры денежного вознаграждения](#Par224) выборных должностных лиц местного самоуправления устанавливаются согласно приложению 1 к настоящему Положению.

2.2. Размеры денежного вознаграждения выборных должностных лиц местного самоуправления установлены в соответствии с постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 № 512-П «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих» по III группе муниципальных образований с учетом коэффициента 1,2 за работу в закрытом административно-территориальном образовании.

2.3. Дополнительно к денежному вознаграждению выборных должностных лиц местного самоуправления выплачивается ежемесячное денежное поощрение в размере одного месячного денежного вознаграждения.

3. ДЕНЕЖНОЕ СОДЕРЖАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

3.1. В состав денежного содержания муниципальных служащих включаются:

а) должностной оклад;

б) ежемесячная надбавка за классный чин;

в) ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы;

г) ежемесячная надбавка за выслугу лет;

д) ежемесячное денежное поощрение;

е) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

ж) премии;

з) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

и) материальная помощь.

4. РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ

4.1. [Размеры должностных окладов](#Par256) муниципальных служащих установлены в приложении 2 к настоящему Положению.

4.2. Размеры должностных окладов муниципальных служащих установлены в соответствии с постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 № 512-П «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих» исходя из размеров должностных окладов по III группе муниципальных образований с учетом коэффициента 1,2 за работу в закрытом административно-территориальном образовании.

4.3. Размер должностного оклада муниципальным служащим Администрации ЗАТО г. Железногорск по соответствующей должности устанавливается распоряжением Администрации ЗАТО г. Железногорск, муниципальным служащим Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск – распоряжением Председателя Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск.

5. НАДБАВКА ЗА КЛАССНЫЙ ЧИН

5.1. Размер ежемесячной надбавки за классный чин составляет:

а) за классный чин 1-ого класса - 35 процентов от установленного должностного оклада по замещаемой муниципальным служащим должности;

б) за классный чин 2-го класса - 33 процента от установленного должностного оклада по замещаемой муниципальным служащим должности;

в) за классный чин 3-го класса - 25 процентов от установленного должностного оклада по замещаемой муниципальным служащим должности.

5.2. Ежемесячная надбавка за классный чин выплачивается после присвоения муниципальным служащим соответствующего классного чина в порядке, установленном краевым законодательством.

6. НАДБАВКА ЗА ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

6.1. Муниципальным служащим за сложность, напряженность и специальный режим службы устанавливается надбавка за особые условия муниципальной службы по группам должностей в следующих размерах:

а) высшая группа - 50 - 110 процентов должностного оклада;

б) главная и ведущая группа - 40 - 90 процентов должностного оклада;

в) старшая и младшая группа - 30 - 80 процентов должностного оклада.

6.2. Глава ЗАТО г. Железногорск, Председатель Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск принимают решение об установлении размера надбавки самостоятельно или по ходатайству первого заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск, заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск, руководителя структурного подразделения, руководителя отраслевого (функционального) органа Администрации ЗАТО г. Железногорск, начальника (заведующего) отдела, не входящего в состав структурного подразделения и отраслевого (функционального) органа Администрации ЗАТО г. Железногорск.

Размер надбавки за особые условия муниципальной службы муниципальным служащим Администрации ЗАТО г. Железногорск устанавливается распоряжением Администрации ЗАТО г. Железногорск, муниципальным служащим Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск – распоряжением Председателя Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск.

6.3. Установленная надбавка за особые условия муниципальной службы изменяется (снижается или повышается) при изменении степени сложности и напряженности службы.

6.4. На период испытательного срока надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается в минимальном размере.

7. НАДБАВКА ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

7.1. Ежемесячная надбавка за выслугу лет на муниципальной службе к должностному окладу составляет:

а) при стаже муниципальной службы от 1 до 5 лет - 10 процентов;

б) при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 15 процентов;

в) при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 20 процентов;

г) при стаже муниципальной службы свыше 15 лет - 30 процентов.

7.2. Стаж муниципальной службы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет на муниципальной службе, определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Красноярского края.

8. ЕЖЕМЕСЯЧНОЕ ДЕНЕЖНОЕ ПООЩРЕНИЕ

8.1. Муниципальному служащему ежемесячно выплачивается денежное поощрение в размере от 0,5 до 2,9 должностных окладов по всем группам должностей.

8.2. Глава ЗАТО г. Железногорск, Председатель Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск принимают решение об установлении размера денежного поощрения, самостоятельно или по ходатайству первого заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск, заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск, руководителя структурного подразделения, руководителя отраслевого (функционального) органа Администрации ЗАТО г. Железногорск, начальника (заведующего) отдела, не входящего в состав структурного подразделения и отраслевого (функционального) органа Администрации ЗАТО г. Железногорск.

Размер денежного поощрения муниципальным служащим Администрации ЗАТО г. Железногорск устанавливается распоряжением Администрации ЗАТО г. Железногорск, муниципальным служащим Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск – распоряжением Председателя Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск.

8.3. На период испытательного срока денежное поощрение устанавливается в минимальном размере.

8.4. Установленное ежемесячное денежное поощрение может изменяться (снижаться или повышаться) в связи с изменением организационных или технологических условий труда (изменение в технике или технологии производства, структурная реорганизация производства, другие причины).

9. ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ ПРОЦЕНТНАЯ НАДБАВКА

К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ ЗА РАБОТУ СО СВЕДЕНИЯМИ,

СОСТАВЛЯЮЩИМИ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ТАЙНУ

9.1. Муниципальным служащим, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, выплачивается ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в зависимости от степени секретности сведений, к которым муниципальные служащие имеют документально подтверждаемый доступ на законных основаниях.

9.2. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, составляет:

а) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «особой важности» - 50-75 процентов;

б) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «совершенно секретно» - 30-50 процентов;

в) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий, - 10-15 процентов, без проведения проверочных мероприятий, - 5-10 процентов.

При определении размера ежемесячной процентной надбавки учитывается объем сведений, к которым муниципальные служащие имеют доступ, а также продолжительность срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

9.3. Дополнительно к ежемесячной процентной надбавке, предусмотренной пунктом 9.1 настоящего раздела, муниципальным служащим, к должностным обязанностям которых относится обеспечение защиты сведений, составляющих государственную тайну, устанавливается ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны в следующих размерах:

а) при стаже от 1 до 5 лет - 10 процентов к должностному окладу;

б) при стаже от 5 до 10 лет - 15 процентов к должностному окладу;

в) при стаже от 10 лет и выше - 20 процентов к должностному окладу.

В стаж службы муниципальных служащих структурных подразделений по защите государственной тайны, дающий право на получение указанной надбавки, включается время работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны других органов местного самоуправления, органов государственной власти и организаций.

9.4. Размер ежемесячной процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, и размер ежемесячной процентной надбавки за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны муниципальным служащим Администрации ЗАТО г. Железногорск устанавливается распоряжением Администрации ЗАТО г. Железногорск по представлению должностного лица, курирующего вопросы защиты государственной тайны, муниципальным служащим Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск – распоряжением Председателя Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск.

9.5. Выплата ежемесячной процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, осуществляется в пределах установленного фонда оплаты труда, порядок формирования которого определяется настоящим Положением в соответствии с постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 № 512-П «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих».

10. ПРЕМИРОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

10.1. Премирование муниципальных служащих ограничивается пределами установленного фонда оплаты труда, порядок формирования которого определяется настоящим Положением в соответствии с действующим законодательством Красноярского края.

10.2. Премирование муниципальных служащих осуществляется в соответствии с Положением, утверждаемым решением Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск.

11. ЕДИНОВРЕМЕННЫЕ ВЫПЛАТЫ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

ЕЖЕГОДНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА

11.1. Муниципальным служащим один раз в год при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата в размере 3,5 должностного оклада.

11.2. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим Администрации ЗАТО г. Железногорск производится в соответствии с Положением, утверждаемым постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск.

11.3. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск производится в соответствии с Положением, утверждаемым распоряжением Председателя Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск.

12. МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

12.1. Единовременная материальная помощь муниципальным служащим ограничивается пределами установленного фонда оплаты труда, порядок формирования которого определяется настоящим Положением в соответствии с действующим законодательством Красноярского края.

12.2. В пределах установленного фонда оплаты труда по решению лица, в компетенцию которого входит принятие таких решений, муниципальным служащим может оказываться единовременная материальная помощь в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, смертью супруга (супруги) или близких родственников.

12.3. Выплата единовременной материальной помощи муниципальным служащим осуществляется в соответствии с Положением, утверждаемым решением Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск.

13. ИНДЕКСАЦИЯ РАЗМЕРОВ ОПЛАТЫ ТРУДА

13.1. Индексация (увеличение) размеров ежемесячного денежного вознаграждения выборных должностных лиц местного самоуправления, размеров оплаты труда муниципальных служащих осуществляется путем внесения изменений в настоящее Положение в размерах и в сроки, предусмотренные законом Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период для индексации (увеличения) размеров денежного вознаграждения лиц, замещающих государственные должности Красноярского края, размеров должностных окладов по должностям государственной гражданской службы Красноярского края.

14. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ

ТРУДА ВЫБОРНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО

САМОУПРАВЛЕНИЯ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

14.1. При формировании годового фонда оплаты труда выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих учитываются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

|  |  |
| --- | --- |
| Составляющие фонда оплаты труда | Количество должностных окладов,  предусматриваемых при формировании фонда оплаты труда |
| ДОЛЖНОСТНОЙ ОКЛАД | 12 |
| Ежемесячная надбавка за классный чин | 4 |
| Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы | 8,4 |
| Ежемесячная надбавка за выслугу лет | 3 |
| Ежемесячное денежное поощрение | 28,1 |
| Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну | 0,2 |
| Премии | 2,7 |
| Единовременная выплата при  предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь | 4 |
| ИТОГО | 62,4 |

14.2. Среднемесячный базовый должностной оклад при формировании фонда оплаты труда выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих устанавливается на уровне значения размера должностного оклада по должности «главный специалист».

14.3. Фонд оплаты труда выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих формируется на штатную численность из расчета базового должностного оклада и количества должностных окладов, используемых при формировании фонда оплаты труда, предусмотренных настоящим разделом, а также с учетом средств на выплату районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях края с особыми климатическими условиями, размер которых не может превышать размер, установленный федеральными и краевыми нормативными правовыми актами.

14.4. При формировании проекта бюджета ЗАТО Железногорск на очередной финансовый год и плановый период расходы на оплату труда выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих определяются с учетом положений настоящего раздела.

Приложение 1

к Положению об оплате труда депутатов,

выборных должностных лиц местного

самоуправления, осуществляющих свои

полномочия на постоянной основе,

и муниципальных служащих в органах

местного самоуправления

ЗАТО Железногорск

РАЗМЕР ДЕНЕЖНОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ

ВЫБОРНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО

САМОУПРАВЛЕНИЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ СВОИ

ПОЛНОМОЧИЯ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ

(рублей в месяц)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должностей | Денежное вознаграждение |
| Глава муниципального образования | 31 914,79 |
| Председатель представительного органа местного самоуправления | 31 914,79 |
| Заместитель председателя представительного органа местного  самоуправления | 28 718,73 |

Приложение 2

к Положению об оплате труда депутатов,

выборных должностных лиц местного

самоуправления, осуществляющих свои

полномочия на постоянной основе,

и муниципальных служащих в органах

местного самоуправления

ЗАТО Железногорск

РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

(рублей в месяц)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должностей | Должностной оклад |
| Первый заместитель главы муниципального образования | 9 746,76 |
| Заместитель главы муниципального образования | 8 733,82 |
| Консультант-юрист в  представительном органе местного самоуправления | 6 077,64 |
| Консультант | 5 493,20 |
| Помощник руководителя  представительного органа  местного самоуправления | 5 042,42 |
| Помощник выборного должностного лица местного самоуправления | 5 042,42 |
| Контролер-ревизор | 5 042,42 |
| Муниципальный инспектор | 5 042,42 |
| Руководитель структурного  подразделения местной  администрации | 7 381,48 |
| Руководитель структурного  подразделения в представительном органе | 7 381,48 |
| Руководитель отраслевого  (функционального) или  территориального органа | 7 381,48 |
| Председатель контрольно-счетного органа | 7 381,48 |
| Заместитель руководителя  структурного подразделения местной администрации | 6 641,11 |
| Заместитель руководителя  отраслевого (функционального) или территориального органа | 6 641,11 |
| Начальник отдела | 6 390,82 |
| Заместитель начальника отдела | 6 077,64 |
| Главный специалист | 5 042,42 |
| Ведущий специалист | 4 705,65 |
| Обеспечивающие специалисты | |
| Заведующий отделом | 6 390,82 |
| Главный бухгалтер | 5 042,42 |
| Заместитель главного бухгалтера | 4 526,12 |
| Системный администратор  (администратор баз данных) | 4 526,12 |
| Бухгалтер | 4 275,84 |
| Специалист 1-й категории | 4 029,48 |
| Специалист 2-й категории | 3 353,31 |
| Секретарь руководителя | 3 353,31 |